

**Договор о сотрудничестве между  
МБОУ «Адымнар- Нижнекамск» НМР РТ  
и МБДОУ «Детский сад №94 «Соенеч» НМР РТ**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Полилингвальная гимназия «Адымнар-Нижнекамск» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан (далее МБОУ «Адымнар-Нижнекамск») в лице директора *Галиахметова Артура Каримовича* и Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №94 «Соенеч» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан (далее МБДОУ №94) в лице заведующего *Ахметгалиевой Розы Махияновны* заключили настоящий договор.

**1. Предмет договора.**

Осуществление взаимодействия между школой и дошкольным образовательным учреждением, с целью обеспечения преемственности учебно-воспитательного процесса, социокультурной адаптации дошкольника к условиям школьного обучения и учебной деятельности.

**2. Цель договора.**

Совместная разработка и реализация моделей взаимодействия образовательных учреждений, обеспечивающих преемственность: в программах, передовых педагогических технологиях; формах и методах работы педагогов с детьми; осуществлении педагогического сотрудничества с родителями.

**3. Обязанности сторон.**

**3.1. ДОУ обязуется:**

3.1.1. Участвовать в совместных со школой теоретических практических мероприятиях с целью повышения профессиональной компетентности воспитателей.

3.1.2. Осуществлять индивидуальный подход в формировании у детей дошкольного возраста практических умений и навыков будущих первоклассников.

3.1.3. Оказывать родителям консультативную помощь в решении вопросов социальной адаптации детей к условиям школьной жизни.

3.1.4. Знакомить родителей с программой подготовительной к школе группы детского сада, проводить открытые занятия и другие методические мероприятия.

3.1.5. Регулярно проводить открытые просмотры разных видов детской деятельности в подготовительных группах детского сада для учителей начальных классов с последующим совместным анализом и обсуждением.

3.1.6. Проводить совместную досуговую деятельность: праздники, развлечения, спортивные игры, соревнования и т.д.

**3.2. Школа обязуется:**

3.2.1. Изучить систему работы с детьми старшего дошкольного возраста в дошкольном образовательном учреждении.

3.2.2. Проводить консультативную и методическую работу, направленную на обеспечение успешной адаптации детей к условиям школы, используя разные формы взаимодействия: взаимопосещения, семинары, круглые столы, опыт работы и т. д.

3.2.3. Совместно со специалистами ДОУ обсуждать итоги адаптационного периода детей в первом классе: особенности физического, психического развития, эмоционального состояния, развитие творческих способностей в разных видах деятельности (по полугодиям).

3.2.4. Проводить открытые просмотры уроков и других видов детской деятельности первоклассников в начальной школе для воспитателей и специалистов по использованию развивающих технологий с целью обмена опытом.

3.2.5. Специалистам начальной школы участвовать в организованных встречах с родителями будущих первоклассников, проводимых в дошкольных учреждениях, по актуальным вопросам подготовки детей к школе.

3.2.6. Оказывать дошкольным учреждениям шефскую помощь силами старшеклассников. Проводить в каникулярное время совместные мероприятия с целью разновозрастного общения и личностного развития детей.

#### 4. Права сторон.

4.1. ДОУ имеет право:

4.1.1. Самостоятельно выбирать, разрабатывать программы в соответствии с ФГОС ДО; применять методики воспитания обучения детей с учетом программы школы.

4.1.2. Вносить предложения по изменению, дополнению совместно разрабатываемых со школой мероприятий.

4.1.3. Участвовать в работе педагогических советов школы.

4.1.4. Оказывать консультативную помощь педагогам школы.

4.2. Школа имеет право:

4.2.1. Самостоятельно выбирать, разрабатывать программы обучения школьников в соответствии с ФГОС НОО применять методики воспитания и обучения детей, с учетом программ детского сада.

4.2.2. Вносить предложения по изменению, дополнению совместно разрабатываемых с детским садом мероприятий.

4.2.3. Участвовать в работе педагогических советов детского сада.

4.2.4. Оказывать консультативную помощь педагогам и родителям детей детского сада.

#### 5. Срок действия договора.

5.1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон. изменения, дополнения к договору оформляются в виде приложения к нему.

5.2. О решении продлить, расторгнуть договор стороны обязаны письменно уведомить друг друга не позднее, чем за три месяца до окончания срока действия договора.

5.3. Срок действия договора с 01.09.2024 г. по 01.09.2027 г.

5.4. Договор составлен в двух экземплярах: по одному экземпляру для каждой из сторон, причем оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

#### 6. Юридические адреса сторон:

##### ОУ:

МБДОУ «Детский сад №94 «Соенеч» НМР РТ  
423570, РТ, г. Нижнекамск,  
пр. Строителей, 68А Тел. 8(8555) 44-88-18,  
89173974187  
ИНН/КПП 1651075544/165101001  
Счет УФК 03234643926440001100  
ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН  
БАНКА РОССИИ/УФК по Республике Татарстан  
г. Казань  
ЛБВЗ18500018-ДС 94  
ЛБГЗ18500018-ДС 94  
БИК 019205400  
E-mail: [radost-94nk@mail.ru](mailto:radost-94nk@mail.ru)

  
/ Р.М.Ахметгалиева

МБОУ «Адымнар\_Нижнекамск» НМР РТ  
423570, г. Нижнекамск, пр. Строителей д.66а  
Телефон: 8 (8555) 35-05-35  
ИНН/КПП 1651091320/165101001  
Расчетный счет 03234643926440001100  
ЛБГЗ1811146-Адымнар  
ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН  
БАНКА РОССИИ/УФК по Республике Татарстан  
г. Казань  
БИК 019205400  
E-mail: [adymnar.tk@inbox.ru](mailto:adymnar.tk@inbox.ru)

  
Директор  
МБОУ «Адымнар\_Нижнекамск» НМР РТ  
/ А.К.Галияхметов